

INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

10.01 Personální činnosti

Správce osobních údajů	Základní škola, Vodňany, nám. 5. května 104. IČO: 70520208. Ředitel: Mgr. Šárka Piklová. Telefon: 383 382 624. E-mail: zs-5kvetna@vodnany.cz.
Pověřenec pro ochranu osobních údajů správce	Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a Středisko služeb školám České Budějovice, Nemanická 7. IČO: 70890650. Ing. Miroslava Nejezchlebová. E-mail: gdpr@zvas.cz. Telefon: 608 057 836.
Zpracovatel	Nevyužívá se.
Pověřenec pro ochranu osobních údajů zpracovatele	—
Účel zpracování	Založení, vedení a aktualizace osobních spisů zaměstnanců, zajištění podkladů pro stanovení nárokových a nenárokových složek platu, zabezpečení podkladů pro zápočet praxe a platové postupy, vedení a aktualizace údajů pro daňové účely.
Právní titul	Splnění právní povinnosti. Výjimka pro zpracování citlivých údajů o zdravotním stavu: významný veřejný zájem, plnění povinnosti a výkon zvláštních práv správce v oblasti pracovního práva a práva v oblasti sociálního zabezpečení.
Právní předpis	Zákon č. 262/2006 Sb. (Zákoník práce), zákon č. 435/2004 Sb. (Zákon o zaměstnanosti), zákon č. 582/1991 Sb. (Zákon o organizaci a provádění sociálního zabezpečení), zákon č. 48/1997 Sb. (Zákon o veřejném zdravotním pojištění), vyhláška č. 79/2013 Sb. o pracovnělékařských službách a některých druzích posudkové péče.
Kategorie subjektů osobních údajů	Zaměstnanci.
Kategorie osobních údajů	Jméno a příjmení, titul, osobní číslo, rodinný stav, rodné číslo, adresa trvalého pobytu, státní občanství, údaje o zdravotní způsobilosti k výkonu práce – lékařský posudek, změněná pracovní schopnost, zdravotní pojišťovna, potvrzení o bezúhonnosti výpisem z rejstříku trestů (pro vybrané profese), údaje o dosažené kvalifikaci.
Příjemci osobních údajů	—
Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Ne.
Lhůty pro výmaz	Skartační plán S 45.
Způsob zpracování	Listina, elektronicky (pracovní smlouva, mzdový výměr).
Automatické rozhodování včetně profilování	Neprovádí se.

INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

10.02 Zpracování platů, odměňování a příplatky, evidence pracovní doby

Správce osobních údajů	Základní škola, Vodňany, nám. 5. května 104. IČO: 70520208. Ředitel: Mgr. Šárka Piklová. Telefon: 383 382 624. E-mail: zs-5kvetna@vodnany.cz.
Pověřenec pro ochranu osobních údajů správce	Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a Středisko služeb školám České Budějovice, Nemanická 7. IČO: 70890650. Ing. Miroslava Nejezchlebová. E-mail: gdpr@zvas.cz. Telefon: 608 057 836.
Zpracovatel	ZVaS České Budějovice, pracoviště Strakonice.
Pověřenec pro ochranu osobních údajů zpracovatele	JUDr. Eva Bartošová. E-mail: poverenec.oou@kraj-jihocesky.cz. Telefon: 386 720 431.
Účel zpracování	Výpočty, zúčtování a úhrady platů zaměstnancům nebo pracovníkům na DPP a DPČ; evidence stanovených nadtarifních složek platu a kritérií pro jejich udělení; získání podkladů pro výpočet platu.
Právní titul	Splnění právní povinnosti.
Právní předpis	Zákon č. 262/2006 Sb. (Zákoník práce), zákon č. 586/1992 Sb. (Zákon o daních z příjmů), zákon č. 280/2009 Sb. (Daňový řád), nařízení vlády č. 341/2017 Sb. o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, nařízení vlády č. 567/2006 Sb. o minimální mzdě, o nejnižších úrovních zaručené mzdy, o vymezení ztíženého pracovního prostředí a o výši příplatku ke mzdě za práci ve ztíženém pracovním prostředí, zákon č. 563/2004 Sb. (Zákon o pedagogických pracovnících), nařízení vlády č. 222/2010 Sb. o katalogu prací ve veřejných službách a správě, nařízení vlády 341/2017 Sb. o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě.
Kategorie subjektů osobních údajů	Zaměstnanci.
Kategorie osobních údajů	Jméno a příjmení, osobní číslo, datum narození, rodné číslo, bydliště, plat, děti, manžel/ka, platový výměr, docházka do zaměstnání, doba a důvody nepřítomnosti.
Příjemci osobních údajů	Zdravotní pojišťovny, okresní správa sociálního zabezpečení, zřizovatel (anonymizovaně) – platová rozvaha.
Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Ne.
Lhůty pro výmaz	Skartační plán S 45.
Způsob zpracování	Listina, elektronicky.
Automatické rozhodování včetně profilování	Neprovádí se.

INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

10.03 Agenda BOZP a PO, evidence úrazů a rychlá zdravotnická pomoc – zaměstnanci

Správce osobních údajů	Základní škola, Vodňany, nám. 5. května 104. IČO: 70520208. Ředitel: Mgr. Šárka Piklová. Telefon: 383 382 624. E-mail: zs-5kvetna@vodnany.cz.
Pověřenec pro ochranu osobních údajů správce	Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a Středisko služeb školám České Budějovice, Nemanická 7. IČO: 70890650. Ing. Miroslava Nejezchlebová. E-mail: gdpr@zvas.cz. Telefon: 608 057 836.
Zpracovatel	Nevyužívá se.
Pověřenec pro ochranu osobních údajů zpracovatele	—
Účel zpracování	BOZP: údaje o přítomnosti na školeních. Kniha úrazů a záznamy o úrazech: zaznamenání všech podstatných údajů o pracovním úrazu v příčinných, časových, prostorových a věcných souvislostech včetně jmen svědků. RZP: v případě krajní nouze je zpracování osobních údajů nezbytné pro ochranu životně důležitých zájmů subjektu údajů.
Právní titul	BOZP, PO a evidence úrazů: splnění právní povinnosti. RZP: ochrana životně důležitých zájmů subjektu údajů. Výjimka pro zpracování citlivých údajů o zdravotním stavu: zpracování je nutné pro ochranu životně důležitých zájmů subjektu údajů nebo jiné fyzické osoby v případě, že subjekt údajů není fyzicky nebo právně způsobilý udělit souhlas.
Právní předpis	Zákon č. 561/2004 Sb. (Školský zákon), vyhláška č. 64/2005 Sb. o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů, zákon č. 262/2006 Sb. (Zákoník práce), nařízení vlády č. 201/2010 Sb. o způsobu evidence úrazů, hlášení a zasílání záznamu o úrazu, vyhláška č. 246/2001 Sb. MV ČR o stanovení podmínek požární bezpečnosti a výkonu státního požárního dozoru, vyhláška č. 79/2013 Sb. o pracovnělékařských službách a některých druzích posudkové péče. RZP: Zákon č. 374/2011 Sb. o zdravotnické záchranné službě, vyhláška č. 55/2011 Sb. o činnostech zdravotnických pracovníků a jiných odborných pracovníků.
Kategorie subjektů osobních údajů	Zaměstnanci.
Kategorie osobních údajů	Školení BOZP: jméno a příjmení zaměstnanců. Kniha úrazů: jméno a příjmení, datum narození, bydliště, druh úrazu, druh zranění, zdravotní pojišťovna zaměstnance. RZP: obecné údaje včetně citlivých vztahujících se ke zdravotnímu stavu.
Příjemci osobních údajů	Školení BOZP: není příjemce. Kniha úrazů: zdravotní pojišťovny zaměstnance a školy, ve vymezených případech zřizovatel, inspektorát bezpečnosti práce a policie. RZP: pracovníci výjezdové skupiny rychlé zdravotnické pomoci.
Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Ne.
Lhůty pro výmaz	Skartační plán S 1, S 5, V 5
Způsob zpracování	Listina.
Automatické rozhodování včetně profilování	Neprovádí se.

INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

10.04 Spisová služba

Správce osobních údajů	Základní škola, Vodňany, nám. 5. května 104. IČO: 70520208. Ředitel: Mgr. Šárka Piklová. Telefon: 383 382 624. E-mail: zs-5kvetna@vodnany.cz.
Pověřenec pro ochranu osobních údajů správce	Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a Středisko služeb školám České Budějovice, Nemanická 7. IČO: 70890650. Ing. Miroslava Nejezchlebová. E-mail: gdpr@zvas.cz. Telefon: 608 057 836.
Zpracovatel	Nevyužívá se.
Pověřenec pro ochranu osobních údajů zpracovatele	—
Účel zpracování	Zajištění odborné správy dokumentů (příjem, evidence, rozdělování, oběh, vyřizování, vyhotovování, podepisování, odesílání, ukládání a vyřazování ve skartačním řízení).
Právní titul	Splnění právní povinnosti.
Právní předpis	Zákon č. 499/2004 Sb. (Zákon o archivnictví a spisové službě), vyhláška č. 645/2004 Sb., kterou se provádí zákon o archivnictví a spisové službě.
Kategorie subjektů osobních údajů	Zaměstnanci, žáci, zákonní zástupci, další adresáti a odesílatelé.
Kategorie osobních údajů	Jméno a příjmení, adresa, obsah spisu.
Příjemci osobních údajů	Adresáti dle obsahu spisu: orgány veřejné správy a orgány veřejné moci, zákonní zástupci, popř. jiní.
Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Ne.
Lhůty pro výmaz	Skartační plán A 10.
Způsob zpracování	Listina.
Automatické rozhodování včetně profilování	Neprovádí se.

INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

10.05 Poskytování informací podle infozákona

Správce osobních údajů	Základní škola, Vodňany, nám. 5. května 104. IČO: 70520208. Ředitel: Mgr. Šárka Piklová. Telefon: 383 382 624. E-mail: zs-5kvetna@vodnany.cz.
Pověřenec pro ochranu osobních údajů správce	Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a Středisko služeb školám České Budějovice, Nemanická 7. IČO: 70890650. Ing. Miroslava Nejezchlebová. E-mail: gdpr@zvas.cz. Telefon: 608 057 836.
Zpracovatel	Nevyužívá se.
Pověřenec pro ochranu osobních údajů zpracovatele	—
Účel zpracování	Poskytování informací o příjemcích veřejných prostředků na základě žádosti nebo zveřejněním.
Právní titul	Splnění právní povinnosti (u povinného zveřejnění informací), splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu (u dobrovolného zveřejnění informací u orgánu veřejné moci a veřejného subjektu), oprávněný zájem třetí strany (u žadatelů o poskytnutí informací). Subjekt údajů má právo kdykoliv vznést námitku proti zpracování osobních údajů na základě splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo na základě oprávněného zájmu třetí strany.
Právní předpis	Zákon č. 106/1999 Sb. (Zákon o svobodném přístupu k informacím), zákon č. 89/2012 Sb. (Občanský zákoník), nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, zákon č. 499/2004 Sb. (Zákon o archivnictví a spisové službě), vyhláška č. 645/2004 Sb., kterou se provádí zákon o archivnictví a spisové službě.
Kategorie subjektů osobních údajů	Žadatel o informace, příjemce veřejných prostředků
Kategorie osobních údajů	U žadatele: jméno, příjmení, datum narození, trvalé bydliště nebo adresa bydliště a adresa k doručování. U příjemce veřejných prostředků: jméno, příjmení, rok narození, obec, kde má příjemce trvalý pobyt. U příjemců fyzických osob (příjemců veřejných prostředků) ze závislé činnosti: jméno, příjmení, funkční, pracovní či obdobné zařazení, výše veřejných prostředků.
Příjemci osobních údajů	Informace o žadateli: bez příjemce. Informace o příjemci veřejných prostředků: žadatel popř. veřejnost.
Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Ne.
Lhůty pro výmaz	Skartační plán A 10.
Způsob zpracování	Listina.
Automatické rozhodování včetně profilování	Neprovádí se.

INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

10.06 Tvorba potvrzení a posudků

Správce osobních údajů	Základní škola, Vodňany, nám. 5. května 104. IČO: 70520208. Ředitel: Mgr. Šárka Piklová. Telefon: 383 382 624. E-mail: zs-5kvetna@vodnany.cz.
Pověřenec pro ochranu osobních údajů správce	Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a Středisko služeb školám České Budějovice, Nemanická 7. IČO: 70890650. Ing. Miroslava Nejezchlebová. E-mail: gdpr@zvas.cz. Telefon: 608 057 836.
Zpracovatel	Nevyužívá se.
Pověřenec pro ochranu osobních údajů zpracovatele	—
Účel zpracování	Získání informací o subjektu osobních údajů v komplexní podobě, jako výstup při odchodu pracovníka ze zaměstnání; poskytnutí informací k řízení vedenému orgány veřejné moci, pracovně právní účely zaměstnanců, sociální potřeby žáků nebo zákonných zástupců.
Právní titul	Splnění právní povinnosti, oprávněný zájem třetí strany. Výjimka pro zpracování citlivých údajů: U zaměstnanců: plnění povinností a výkon zvláštních práv správce nebo subjektu údajů v oblasti pracovního práva a práva v oblasti sociálního zabezpečení a sociální ochrany. U žáků: významný veřejný zájem. Subjekt údajů má právo kdykoliv vznést námitku proti zpracování osobních údajů na základě oprávněného zájmu třetí strany.
Právní předpis	Zákon č. 262/2006 Sb. (Zákoník práce), zákon č. 561/2004 Sb. (Školský zákon), zákon č. 117/1995 Sb. (Zákon o státní sociální podpoře), zákon č. 586/1992 Sb. (Zákon o daních z příjmů), zákon č. 435/2004 Sb. (Zákon o zaměstnanosti).
Kategorie subjektů osobních údajů	Zaměstnanci, žáci, zákonní zástupci.
Kategorie osobních údajů	Jméno a příjmení, datum narození, rodné číslo, bydliště, u posudků citlivé osobní údaje.
Příjemci osobních údajů	Posudky: Orgány veřejné moci, OSPOD, poradenské služby (speciálně pedagogické centrum, pedagogicko-psychologická poradna). Potvrzení: žadatelé.
Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Ano.
Lhůty pro výmaz	Skartační plán S 5.
Způsob zpracování	Listina.
Automatické rozhodování včetně profilování	Neprovádí se.

INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

10.07 Fond kulturních a sociálních potřeb FKSP

Správce osobních údajů	Základní škola, Vodňany, nám. 5. května 104. IČO: 70520208. Ředitel: Mgr. Šárka Piklová. Telefon: 383 382 624. E-mail: zs-5kvetna@vodnany.cz.
Pověřenec pro ochranu osobních údajů správce	Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a Středisko služeb školám České Budějovice, Nemanická 7. IČO: 70890650. Ing. Miroslava Nejezchlebová. E-mail: gdpr@zvas.cz. Telefon: 608 057 836.
Zpracovatel	Nevyužívá se.
Pověřenec pro ochranu osobních údajů zpracovatele	—
Účel zpracování	Příspěvky zaměstnancům z fondu kulturních a sociálních potřeb, uspokojování jejich kulturních, sportovních, zdravotních a jiných potřeb.
Právní titul	Splnění právní povinnosti.
Právní předpis	Vyhláška č. 114/2002 Sb. o fondu kulturních a sociálních potřeb.
Kategorie subjektů osobních údajů	Zaměstnanci.
Kategorie osobních údajů	Jméno, bydliště, datum narození.
Příjemci osobních údajů	Poskytovatelé služeb.
Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Ne.
Lhůty pro výmaz	Skartační plán S 5.
Způsob zpracování	Listina, elektronicky (faktura).
Automatické rozhodování včetně profilování	Neprovádí se.

INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

10.08 Administrace webových stránek

Správce osobních údajů	Základní škola, Vodňany, nám. 5. května 104. IČO: 70520208. Ředitel: Mgr. Šárka Piklová. Telefon: 383 382 624. E-mail: zs-5kvetna@vodnany.cz.
Pověřenec pro ochranu osobních údajů správce	Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a Středisko služeb školám České Budějovice, Nemanická 7. IČO: 70890650. Ing. Miroslava Nejezchlebová. E-mail: gdpr@zvas.cz. Telefon: 608 057 836.
Zpracovatel	Nevyužívá se.
Pověřenec pro ochranu osobních údajů zpracovatele	—
Účel zpracování	Poskytování povinných informací způsobem umožňujícím dálkový přístup a nepovinných informací podle vlastního uvážení školy.
Právní titul	Splnění zákonné povinnosti, splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu, oprávněný zájem správce (PR školy). Subjekt údajů má právo kdykoliv vznést námitku proti zpracování osobních údajů na základě oprávněného zájmu správce nebo na základě splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu.
Právní předpis	Zákon č. 561/2004 Sb. (Školský zákon), zákon č. 134/2016 Sb. (Zákon o zadávání veřejných zakázek), zákon č. 106/1999 Sb. (Zákon o svobodném přístupu k informacím).
Kategorie subjektů osobních údajů	Zaměstnanci, žáci.
Kategorie osobních údajů	Jméno, příjmení, skupinové foto.
Příjemci osobních údajů	Zřizovatel.
Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Ne.
Lhůty pro výmaz	Zaměstnanci: do ukončení pracovního poměru. Žáci – fotografie: skartační plán S 10.
Způsob zpracování	Elektronicky.
Automatické rozhodování včetně profilování	Neprovádí se.

INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

10.09 Zálohování PC, správa ICT

Správce osobních údajů	Základní škola, Vodňany, nám. 5. května 104. IČO: 70520208. Ředitel: Mgr. Šárka Piklová. Telefon: 383 382 624. E-mail: zs-5kvetna@vodnany.cz.
Pověřenec pro ochranu osobních údajů správce	Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a Středisko služeb školám České Budějovice, Nemanická 7. IČO: 70890650. Ing. Miroslava Nejezchlebová. E-mail: gdpr@zvas.cz. Telefon: 608 057 836.
Zpracovatel	Firma Wcomp.
Pověřenec pro ochranu osobních údajů zpracovatele	Viz webové stránky zpracovatele.
Účel zpracování	Opatření na ochranu dat před ztrátou, poškozením, změnou, zničením, krádeží, zablokováním a neoprávněným použitím; poskytování informací o škole pro uživatele internetu.
Právní titul	Splnění zákonné povinnosti.
Právní předpis	Zákon č. 181/2014 Sb. (Zákon o kybernetické bezpečnosti), vyhláška č. 82/2018 Sb. o kybernetické bezpečnosti, zákon č. 561/2004 Sb. (Školský zákon), zákon č. 134/2016 Sb. (Zákon o zadávání veřejných zakázek), zákon č. 106/1999 Sb. (Zákon o svobodném přístupu k informacím).
Kategorie subjektů osobních údajů	Zaměstnanci, žáci.
Kategorie osobních údajů	Subjekty osobních údajů ze všech zálohovaných agend.
Příjemci osobních údajů	—
Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Ne.
Lhůty pro výmaz	Podle jednotlivých druhů zálohovaných agend.
Způsob zpracování	Elektronicky.
Automatické rozhodování včetně profilování	Neprovádí se.

INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

10.10 Další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP)

Správce osobních údajů	Základní škola, Vodňany, nám. 5. května 104. IČO: 70520208. Ředitel: Mgr. Šárka Piklová. Telefon: 383 382 624. E-mail: zs-5kvetna@vodnany.cz.
Pověřenec pro ochranu osobních údajů správce	Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a Středisko služeb školám České Budějovice, Nemanická 7. IČO: 70890650. Ing. Miroslava Nejezchlebová. E-mail: gdpr@zvas.cz. Telefon: 608 057 836.
Zpracovatel	Nevyužívá se.
Pověřenec pro ochranu osobních údajů zpracovatele	—
Účel zpracování	Rozšíření a prohloubení pracovních kompetencí a kvalifikace pedagogických pracovníků na certifikovaných kurzech a školeních.
Právní titul	Splnění právní povinnosti, splnění smlouvy.
Právní předpis	Zákon č. 561/2004 Sb. (Školský zákon), zákon č. 563/2004 Sb. (Zákon o pedagogických pracovnících), vyhláška č. 317/2005 Sb. o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků.
Kategorie subjektů osobních údajů	Pedagogičtí pracovníci.
Kategorie osobních údajů	Jméno a příjmení, datum narození.
Příjemci osobních údajů	Vzdělávací organizace.
Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Ne.
Lhůty pro výmaz	Skartační plán S 5.
Způsob zpracování	Listina, elektronicky.
Automatické rozhodování včetně profilování	Neprovádí se.

INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

10.11 Školská rada

Správce osobních údajů	Základní škola, Vodňany, nám. 5. května 104. IČO: 70520208. Ředitel: Mgr. Šárka Piklová. Telefon: 383 382 624. E-mail: zs-5kvetna@vodnany.cz.
Pověřenec pro ochranu osobních údajů správce	Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a Středisko služeb školám České Budějovice, Nemanická 7. IČO: 70890650. Ing. Miroslava Nejezchlebová. E-mail: gdpr@zvas.cz. Telefon: 608 057 836.
Zpracovatel	Nevyužívá se.
Pověřenec pro ochranu osobních údajů zpracovatele	—
Účel zpracování	Seznámení veřejnosti s kandidáty a se složením školské rady vytvořené dle zákonných požadavků a umožnění kontaktu na ni.
Právní titul	Splnění právní povinnosti; plnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu (nařízení zřizovatele); oprávněný zájem správce (kontaktní údaje na členy školské rady). Subjekt údajů má právo kdykoliv vznést námitku proti zpracování osobních údajů na základě oprávněného zájmu správce nebo na základě splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu.
Právní předpis	Zákon č. 561/2004 Sb. (Školský zákon) § 167 – 168, směrnice JČKÚ SM/114/RK.
Kategorie subjektů osobních údajů	Kandidáti a tři členové školské rady.
Kategorie osobních údajů	Jméno, příjmení.
Příjemci osobních údajů	Zřizovatel.
Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Ne.
Lhůty pro výmaz	Skartační plán S 5.
Způsob zpracování	Listina.
Automatické rozhodování včetně profilování	Neprovádí se.

INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

10.12 Zápůjčky ICT techniky a pomůcek

Správce osobních údajů	Základní škola, Vodňany, nám. 5. května 104. IČO: 70520208. Ředitel: Mgr. Šárka Piklová. Telefon: 383 382 624. E-mail: zs-5kvetna@vodnany.cz.
Pověřenec pro ochranu osobních údajů správce	Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a Středisko služeb školám České Budějovice, Nemanická 7. IČO: 70890650. Ing. Miroslava Nejezchlebová. E-mail: gdpr@zvas.cz. Telefon: 608 057 836.
Zpracovatel	Nevyužívá se.
Pověřenec pro ochranu osobních údajů zpracovatele	—
Účel zpracování	Zapůjčení ICT techniky, učebních pomůcek popř. jiného majetku ve vlastnictví správce pro realizaci distančního způsobu vzdělávání.
Právní titul	Splnění smlouvy.
Právní předpis	—
Kategorie subjektů osobních údajů	Vypůjčitelé: žáci, zaměstnanci, zákonní zástupci.
Kategorie osobních údajů	Jméno a příjmení, adresa trvalého pobytu, datum narození žáka, zaměstnance a zákonného zástupce.
Příjemci osobních údajů	—
Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Ne.
Lhůty pro výmaz	Skartační plán S 5.
Způsob zpracování	Listina, elektronicky.
Automatické rozhodování včetně profilování	Neprovádí se.

INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

10.13 Účetnictví

Správce osobních údajů	Základní škola, Vodňany, nám. 5. května 104. IČO: 70520208. Ředitel: Mgr. Šárka Piklová. Telefon: 383 382 624. E-mail: zs-5kvetna@vodnany.cz.
Pověřenec pro ochranu osobních údajů správce	Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a Středisko služeb školám České Budějovice, Nemanická 7. IČO: 70890650. Ing. Miroslava Nejezchlebová. E-mail: gdpr@zvas.cz. Telefon: 608 057 836.
Zpracovatel	OSVČ na dohodu dle občanského zákoníku.
Pověřenec pro ochranu osobních údajů zpracovatele	Viz webové stránky zpracovatele.
Účel zpracování	Evidence majetku a závazků, přírůstků a úbytky aktiv a pasiv, hmotné odpovědnosti a odpovědnosti za svěřené předměty, inventarizace, platba cestovních příkazů a jiných poplatků souvisejících se subjektem údajů.
Právní titul	Splnění právní povinnosti. Oprávněný zájem správce (u čísla bankovního účtu). Subjekt údajů má právo kdykoliv vznést námitku proti zpracování osobních údajů na základě oprávněného zájmu správce.
Právní předpis	Zákon č. 563/1991 Sb. (Zákon o účetnictví), vyhláška č. 500/2002 Sb. pro účetní jednotky účtující v soustavě podvojného účetnictví.
Kategorie subjektů osobních údajů	Zaměstnanci, žáci.
Kategorie osobních údajů	Jméno a příjmení, bydliště, podpis, číslo bankovního účtu.
Příjemci osobních údajů	—
Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Ne.
Lhůty pro výmaz	Skartační plán S 5.
Způsob zpracování	Listina, elektronicky.
Automatické rozhodování včetně profilování	Neprovádí se.

INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

10.14 Testování zaměstnanců a žáků na přítomnost nákazy COVID-19

Správce osobních údajů	Základní škola, Vodňany, nám. 5. května 104. IČO: 70520208. Ředitel: Mgr. Šárka Piklová. Telefon: 383 382 624. E-mail: zs-5kvetna@vodnany.cz.
Pověřenec pro ochranu osobních údajů správce	Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a Středisko služeb školám České Budějovice, Nemanická 7. IČO: 70890650. Ing. Miroslava Nejezchlebová. E-mail: gdpr@zvas.cz. Telefon: 608 057 836.
Zpracovatel	Nevyužívá se.
Pověřenec pro ochranu osobních údajů zpracovatele	—
Účel zpracování	Zamezení šíření nákazy COVID-19 v době nouzového stavu ČR při pandemické situaci, předcházení dalšího šíření onemocnění COVID-19, zvýšení bezpečnosti pracovního prostředí, prokázání plnění a kontroly plnění povinností uložených správcí právními předpisy, prokázání nároků správce vůči zdravotním pojišťovnám při čerpání finančních prostředků na testování poskytované zdravotními pojišťovnami z fondu prevence.
Právní titul	Splnění právní povinnosti (během povinného testování), oprávněný zájem správce (během vážné epidemiologické situace nebo u testování na základě smlouvy se zpracovatelem), souhlas (v ostatních případech). Výjimka pro zpracování citlivých údajů o zdravotním stavu: veřejný zájem v oblasti veřejného zdraví. Subjekt údajů má právo kdykoliv vznést námitku proti zpracování osobních údajů na základě oprávněného zájmu správce.
Právní předpis	Zákon č. 258/2000 Sb. (Zákon o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů), aktuální metodický materiál MŠMT ČR a dále: Pro žáky: Mimořádné opatření Ministerstva zdravotnictví České republiky MZDR 14592/2021-3/MIN/KAN. Pro žáky na přijímací zkoušky: Mimořádné opatření Ministerstva zdravotnictví České republiky MZDR 14592/2021-1/MIN/KAN. Pro zaměstnance: Mimořádné opatření Ministerstva zdravotnictví České republiky MZDR 14592/2021-2/MIN/KAN.
Kategorie subjektů osobních údajů	Zaměstnanci, žáci.
Kategorie osobních údajů	Jméno, příjmení, čas provedení testu a výsledek provedení testu na nákazu COVID-19. U výjimky z provedení testování: jméno, příjmení, důvod výjimky z testování na nákazu COVID-19. Pro testy hrazené pojišťovnou: číslo pojištěnce, zdravotní pojišťovna.
Příjemci osobních údajů	Krajská hygienická stanice (v případě hlášení pozitivních testů), zdravotní pojišťovny (v případě nákupu testů).
Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Ne.
Lhůty pro výmaz	Do 30 dnů po skončení platnosti mimořádného opatření nařizujícího provádění testování; po dobu nezbytné kontroly zpracování plateb a nároků zdravotních pojišťoven subjektů údajů (maximálně 3 roky).
Způsob zpracování	Listina, elektronicky.
Automatické rozhodování včetně profilování	Neprovádí se.

INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

20.01 Školní matrika včetně dokumentace

Správce osobních údajů	Základní škola, Vodňany, nám. 5. května 104. IČO: 70520208. Ředitel: Mgr. Šárka Piklová. Telefon: 383 382 624. E-mail: zs-5kvetna@vodnany.cz.
Pověřenec pro ochranu osobních údajů správce	Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a Středisko služeb školám České Budějovice, Nemanická 7. IČO: 70890650. Ing. Miroslava Nejezchlebová. E-mail: gdpr@zvas.cz. Telefon: 608 057 836.
Zpracovatel	Bakaláři Software, s.r.o. (cloud).
Pověřenec pro ochranu osobních údajů zpracovatele	Viz webové stránky zpracovatele.
Účel zpracování	Pořízení a zpracování údajů o žácích, zahájení, průběhu a ukončení jejich vzdělávání podle zákonných požadavků, údaje pro potřeby provozu školy a statistické výkazy v rámci sběru dat pro výkonové a statistické výkazy.
Právní titul	Splnění právní povinnosti; výjimka pro zpracování citlivých údajů o zdravotním stavu: významný veřejný zájem.
Právní předpis	Zákon č. 561/2004 Sb. (Školský zákon), vyhláška č. 364/2005 Sb. o vedení dokumentace škol a školských zařízení a školní matriky, vyhláška č. 48/2005 Sb. o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky, zákon č. 500/2004 Sb. (Správní řád).
Kategorie subjektů osobních údajů	Žáci, zákonní zástupci.
Kategorie osobních údajů	Jméno a příjmení, rodné číslo, datum narození, státní občanství, místo narození a místo trvalého pobytu, datum zahájení vzdělávání ve škole, údaje o průběhu a výsledcích vzdělávání ve škole, vyučovací jazyk, údaje o znevýhodnění žáka, údaje o mimořádném nadání, údaje o podpůrných opatřeních poskytovaných žákovi školou, údaje o závěrech vyšetření uvedených v doporučení školského poradenského zařízení, zdravotní způsobilost a zdravotní obtíže (zdravotní stav), datum ukončení vzdělávání ve škole; jméno a příjmení zákonného zástupce, místo trvalého pobytu nebo bydliště, telefonické spojení.
Příjemci osobních údajů	MŠMT ČR, zřizovatel (anonymizovaně v exportech pro výkazy).
Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Ne.
Lhůty pro výmaz	Skartační plán S 5, A 45.
Způsob zpracování	Elektronicky, listina.
Automatické rozhodování včetně profilování	Neprovádí se.

INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

20.02 Inkluze – společné vzdělávání

Správce osobních údajů	Základní škola, Vodňany, nám. 5. května 104. IČO: 70520208. Ředitel: Mgr. Šárka Piklová. Telefon: 383 382 624. E-mail: zs-5kvetna@vodnany.cz.
Pověřenec pro ochranu osobních údajů správce	Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a Středisko služeb školám České Budějovice, Nemanická 7. IČO: 70890650. Ing. Miroslava Nejezchlebová. E-mail: gdpr@zvas.cz. Telefon: 608 057 836.
Zpracovatel	Nevyužívá se.
Pověřenec pro ochranu osobních údajů zpracovatele	—
Účel zpracování	Poskytnutí podkladů k přiřazení podpůrných opatření žákům se speciálními vzdělávacími potřebami.
Právní titul	Splnění právní povinnosti, výjimka: u zdravotní způsobilosti a zdravotních obtíží výslovný souhlas se zpracováním osobních údajů a významný veřejný zájem.
Právní předpis	Zákon č. 561/2004 Sb. (Školský zákon), vyhláška č. 72/2005 Sb. o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních, vyhláška č. 27/2016 Sb. o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, zákon č. 500/2004 Sb. (Správní řád).
Kategorie subjektů osobních údajů	Žáci, zákonní zástupci.
Kategorie osobních údajů	Žáci: jméno a příjmení, datum narození, rodné číslo, bydliště, údaje o vzdělávání, údaje o zdravotním stavu, údaje o znevýhodnění žáka, údaje o mimořádném nadání, údaje o podpůrných opatřeních poskytovaných žákovi školou, údaje o závěrech vyšetření uvedených v doporučení školského poradenského zařízení, zdravotní způsobilost a zdravotní obtíže. Zákonní zástupci: jméno, příjmení.
Příjemci osobních údajů	Pedagogicko-psychologická poradna, speciální pedagogické centrum.
Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Ne.
Lhůty pro výmaz	Skartační plán S 5 – S 10.
Způsob zpracování	Listina, elektronicky.
Automatické rozhodování včetně profilování	Neprovádí se.

INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

20.03 Přijímací řízení a zápis

Správce osobních údajů	Základní škola, Vodňany, nám. 5. května 104. IČO: 70520208. Ředitel: Mgr. Šárka Piklová. Telefon: 383 382 624. E-mail: zs-5kvetna@vodnany.cz.
Pověřenec pro ochranu osobních údajů správce	Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a Středisko služeb školám České Budějovice, Nemanická 7. IČO: 70890650. Ing. Miroslava Nejezchlebová. E-mail: gdpr@zvas.cz. Telefon: 608 057 836.
Zpracovatel	Nevyužívá se.
Pověřenec pro ochranu osobních údajů zpracovatele	—
Účel zpracování	Zapsání dítěte k povinné školní docházce na základní školu, povolení odkladu povinné školní docházky; povinná dokumentace školy; písemný souhlas dle zákona č. 561/2004 Sb. (ŠZ) § 49 odst. (2) přijímaného uchazeče se zařazením do základní školy speciální (podložený současně také písemnou žádostí zákonných zástupců dle § 16 odst. (9) ŠZ).
Právní titul	Splnění právní povinnosti, výjimka: u zdravotní způsobilosti a zdravotních obtíží významný veřejný zájem.
Právní předpis	Zákon č. 500/2004 Sb. (Správní řád), zákon č. 561/2004 Sb. (Školský zákon) § 36, vyhláška č. 48/2005 Sb. o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky při zdravotnickém zařízení.
Kategorie subjektů osobních údajů	Uchazeči a zákonní zástupci.
Kategorie osobních údajů	Uchazeč: jméno a příjmení, rodné příjmení, místo a datum narození, rodné číslo, adresa trvalého pobytu, adresa pro doručování včetně datové schránky, státní občanství, stupeň podpůrných opatření, telefon, e-mail, fax, potvrzení lékaře o zdravotní způsobilosti, zdravotní stav. Zákonný zástupce: jméno a příjmení, adresa trvalého pobytu, datum narození, telefon, e-mail.
Příjemci osobních údajů	Zřizovatel (při odvolání proti nepřijetí), spádová škola (osobní údaje přijatých žáků nespádovou školou).
Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Ne.
Lhůty pro výmaz	Skartační plán S 10, nepřijatí uchazeči S 3.
Způsob zpracování	Elektronicky, listina.
Automatické rozhodování včetně profilování	Neprovádí se.

INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

20.04 PO, BOZ, evidence úrazů a rychlá zdravotnická pomoc

Správce osobních údajů	Základní škola, Vodňany, nám. 5. května 104. IČO: 70520208. Ředitel: Mgr. Šárka Piklová. Telefon: 383 382 624. E-mail: zs-5kvetna@vodnany.cz.
Pověřenec pro ochranu osobních údajů správce	Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a Středisko služeb školám České Budějovice, Nemanická 7. IČO: 70890650. Ing. Miroslava Nejezchlebová. E-mail: gdpr@zvas.cz. Telefon: 608 057 836.
Zpracovatel	Nevyužívá se.
Pověřenec pro ochranu osobních údajů zpracovatele	—
Účel zpracování	BOZ: údaje o poučení žáků o BOZ. Kniha úrazů a záznamy o úrazech: zaznamenání všech podstatných údajů o školním úrazu v příčinných, časových, prostorových a věcných souvislostech včetně jmen svědků. RZP: v případě krajní nouze je zpracování osobních údajů nezbytné pro ochranu životně důležitých zájmů subjektu údajů.
Právní titul	BOZ a evidence úrazů: splnění právní povinnosti. RZP: ochrana životně důležitých zájmů subjektu údajů. Výjimka pro zpracování citlivých údajů o zdravotním stavu: zpracování je nutné pro ochranu životně důležitých zájmů subjektu údajů nebo jiné fyzické osoby v případě, že subjekt údajů není fyzicky nebo právně způsobilý udělit souhlas.
Právní předpis	Zákon č. 561/2004 Sb. (Školský zákon), vyhláška č. 64/2005 Sb. o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů, zákon č. 262/2006 Sb. (Zákoník práce), nařízení vlády č. 201/2010 Sb. o způsobu evidence úrazů, hlášení a zasilání záznamu o úrazu, vyhláška č. 246/2001 Sb. MV ČR o stanovení podmínek požární bezpečnosti a výkonu státního požárního dozoru, vyhláška č. 79/2013 Sb. o pracovnělékařských službách a některých druzích posudkové péče. RZP: Zákon č. 374/2011 Sb. o zdravotnické záchranné službě, vyhláška č. 55/2011 Sb. o činnostech zdravotnických pracovníků a jiných odborných pracovníků.
Kategorie subjektů osobních údajů	Žáci.
Kategorie osobních údajů	Poučení o BOZ: jméno a příjmení žáků poučených o BOZ. Kniha úrazů: jméno a příjmení, datum narození, bydliště, druh úrazu, druh zranění, zdravotní pojišťovna žáka. RZP: obecné údaje včetně citlivých vztahujících se ke zdravotnímu stavu.
Příjemci osobních údajů	Poučení BOZ: není příjemce. Kniha úrazů: zdravotní pojišťovny žáka a školy, Česká školní inspekce, ve vymezených případech zřizovatel, inspektorát bezpečnosti práce a policie. RZP: pracovníci výjezdové skupiny rychlé zdravotnické pomoci.
Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Ne.
Lhůty pro výmaz	Skartační plán A 5, V 10.
Způsob zpracování	Listina.
Automatické rozhodování včetně profilování	Neprovádí se.

INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

20.05 Školní družina

Správce osobních údajů	Základní škola, Vodňany, nám. 5. května 104. IČO: 70520208. Ředitel: Mgr. Šárka Piklová. Telefon: 383 382 624. E-mail: zs-5kvetna@vodnany.cz.
Pověřenec pro ochranu osobních údajů správce	Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a Středisko služeb školám České Budějovice, Nemanická 7. IČO: 70890650. Ing. Miroslava Nejezchlebová. E-mail: gdpr@zvas.cz. Telefon: 608 057 836.
Zpracovatel	Nevyužívá se.
Pověřenec pro ochranu osobních údajů zpracovatele	—
Účel zpracování	Pořízení a zpracování údajů o žácích, zahájení, průběhu a ukončení jejich zájmového vzdělávání, údaje pro potřeby provozu školní družiny.
Právní titul	Splnění právní povinnosti, oprávněný zájem správce (uvolňování dětí). Subjekt údajů má právo kdykoliv vznést námitku proti zpracování osobních údajů na základě oprávněného zájmu správce.
Právní předpis	Zákon č. 561/2004 Sb. (Školský zákon), vyhláška č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání.
Kategorie subjektů osobních údajů	Žáci, zákonní zástupci.
Kategorie osobních údajů	Jméno, příjmené, datum narození, bydliště, rodné číslo.
Příjemci osobních údajů	—
Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Ne.
Lhůty pro výmaz	Skartační plán S 10.
Způsob zpracování	Listina.
Automatické rozhodování včetně profilování	Neprovádí se.

INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

20.06 Posudky pedagogicko-psychologické poradny, speciálního pedagogického centra

Správce osobních údajů	Základní škola, Vodňany, nám. 5. května 104. IČO: 70520208. Ředitel: Mgr. Šárka Piklová. Telefon: 383 382 624. E-mail: zs-5kvetna@vodnany.cz.
Pověřenec pro ochranu osobních údajů správce	Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a Středisko služeb školám České Budějovice, Nemanická 7. IČO: 70890650. Ing. Miroslava Nejezchlebová. E-mail: gdpr@zvas.cz. Telefon: 608 057 836.
Zpracovatel	Nevyužívá se.
Pověřenec pro ochranu osobních údajů zpracovatele	—
Účel zpracování	Poskytnutí podkladů k přiřazení podpůrných opatření žákům se speciálními vzdělávacími potřebami.
Právní titul	Splnění právní povinnosti; výjimka pro zdravotní způsobilost a zdravotní obtíže - výslovný souhlas se zpracováním osobních údajů a významný veřejný zájem.
Právní předpis	Zákon č. 561/2004 Sb. (Školský zákon), vyhláška č. 72/2005 Sb. o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních, vyhláška č. 27/2016 Sb. o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, zákon č. 500/2004 Sb. (Správní řád).
Kategorie subjektů osobních údajů	Žáci, zákonní zástupci.
Kategorie osobních údajů	Žáci: jméno a příjmení, datum narození, rodné číslo, bydliště, údaje o vzdělávání, údaje o zdravotním stavu, údaje o znevýhodnění žáka, údaje o mimořádném nadání, údaje o podpůrných opatřeních poskytovaných žákovi školou, údaje o závěrech vyšetření uvedených v doporučení školského poradenského zařízení, zdravotní způsobilost a zdravotní obtíže. Zákonní zástupci: jméno, příjmení.
Příjemci osobních údajů	—
Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Ne.
Lhůty pro výmaz	Skartační plán A 20.
Způsob zpracování	Elektronicky, listina.
Automatické rozhodování včetně profilování	Neprovádí se.